

Управление образования администрации  
Павловского муниципального округа Нижегородской области

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя школа № 1 г. Ворсма

Рассмотрена и принята на  
Заседании педагогического совета  
МАОУ СШ № 1 г. Ворсма  
Протокол от 30.08.2024г. № 1



Утверждаю  
Исполняющий обязанности директора МАОУ  
СШ № 1 г. Ворсма  
Т.В.Мальянова/  
2024г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
СОЦИАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
«МЕДИА-ЦЕНТР «Schoolnews»»**

Возраст учащихся: 9 – 17 лет  
Срок реализации – 1 год

Автор-составитель:  
Горшкова Анна Михайловна,  
педагог дополнительного  
образования.

г. Ворсма, 2024 г.

## **Пояснительная записка**

### **Направленность.**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Медиа-центр «Schoolnews»» имеет социально-педагогическую направленность и ориентирована на применение широкого комплекса знаний. В свою очередь, обучение по данной программе не только значительно расширит объём знаний по основам учебных предметов, но и даст запас сведений, необходимых для успешной будущей профессиональной деятельности, а также знания общекультурного характера.

### **Актуальность.**

Стремительное развитие цифровых аудиовизуальных ресурсов, информационно-телекоммуникационных технологий, социальных сервисов и средств связи, а также активное внедрение их в современное образование, актуализирует задачу реализации и развития медиаобразования для формирования медиакультуры молодого поколения и безопасного использования медиатизированной развивающей среды в самостоятельной образовательной деятельности детей и подростков.

### **Отличительные особенности/новизна.**

Применение новейших информационных технологий может способствовать решению педагогических задач, которые сложно решать традиционными методами. Медиа-центр – это целевое информирование широкого круга общественности, пропаганде здорового образа жизни и защите окружающей среды. Привлечение подростков и молодежи к освещению разных сторон жизни горожан – это распространение информации через саму молодежь, привлеченную к работе медиа-центра. Привлечение подростка к освещению социально важных сторон жизни города – это реальное патриотическое воспитание. Создание творческих проектов – это раскрытие творческого потенциала молодёжи, возможность пробиться к профессиональным высотам в рамках допрофессиональной подготовки.

### **Адресат программы.**

Программа рассчитана для учащихся 9–17 лет, заинтересованных в изучении основ журналистики и овладении практическими навыками работы.

### **Объем и сроки освоения программы.**

Программа с общим объёмом 68 часов рассчитана на 1 учебный год. Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 академическому часу.

1 группа -15-17 лет

2 группа – 13-15 лет

3 группа – 11-13 лет

4 группа – 9-11 лет

Наполняемость группы 15 человек.

Часовое деление программы проставлено по минимуму: это необходимый минимум часов, которые требуются для ознакомления и притока первых навыков мастерства. Схема программы условна, ежегодно она может корректироваться на конкретную группу обучающихся.

### **Цель и задачи программы.**

Цель:

- Создать условия для оптимальной социальной и творческой самореализации личности, интеллектуального совершенствования;
- Формировать медиакультуру в профильной ориентации обучающихся и стимулировать их активность в поисках профессии;
- Изучить основы журналистского мастерства.

Перспективная цель – подготовка обучающихся к сотрудничеству с периодическими изданиями и возможному выбору журналистики как будущей профессии.

Задачи

*предметные:*

- Вооружение обучающихся совокупностью знаний о принципах журналистской деятельности, об особенностях журналистской профессии, а также о профессиях, имеющих прямое и косвенное отношение к медиасфере;
- Изучение истории журналистики, этапов её развития;
- Изучение основ социологии и журналистского творчества;
- Формирование навыков журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации;
- Формирование практических навыков создания школьного печатного издания;
- Формирование практических умений и навыков по решению экологических, здоровьесберегающих и других задач, приобретение соответствующих знаний.

*Метапредметные.*

- Формирование представления о журналистике как о профессии, играющей специфическую роль в жизни общества;
- Формирование толерантности, культуры межнационального общения в многонациональном социуме;
- Притока культуры общения с миром средств массовой информации;

– Формирование навыков совместной деятельности и диалогового общения, современного мировоззрения, активной жизненной позиции.

*Личностные.*

– Всестороннее развитие творческих способностей, индивидуального мышления, интересов, склонностей, физического состояния организма обучающегося и на этой основе формирование профессиональной направленности;

– Расширение общего кругозора.

– Пробуждение интереса к прессе и формирование осознанного отношения к журналистике как виду общественной деятельности;

– Формирование потребности в постоянном повышении информированности;

– Воспитание культуры поведения и речи.

**Условия реализации программы.**

Программа составлена в практико-ориентированной форме подачи материала. По форме организации образовательного процесса программа является модульной. Структурно она делится на четыре самостоятельные основные части (или четыре целостных, устойчивых блока), включающие с себя все направления журналистики, знание законов и жанров, умение конкретно работать над номером газеты:

- «Краткое введение в историю журналистики»,
- «Основы журналистики»,
- «Художественно-техническое оформление издания»,
- «Редакционно-издательская деятельность».

Каждый раздел делится на два блока – теоретический и блок творческих заданий. Объем теоретического курса невелик. Выбранные темы включают в себя все вопросы, касающиеся теории журналистики. Все разделы в совокупности представляют собой единую методическую концепцию.

*Формы проведения занятий.*

Программа составлена в практико-ориентированной форме подачи материала: лекция, практикум.

*Методы обучения.*

Особенностью методики проведения занятий является объединение теоретической и практической части. Порядок работы при этом может быть различным. На некоторых занятиях руководитель избирает дедуктивно-индуктивный путь, когда учащиеся сначала прослушивают доклад-сообщение о каком-либо из газетных жанров, затем анализируют печатные работы, связанные с изучаемой темой. Другие занятия, напротив, могут быть построены на основе индуктивно-дедуктивного способа. В этом случае проводятся

практические занятия, на которых анализируются соответствующие газетные публикации, а затем изучается теоретический материал.

#### *Словесные*

Рассказ, беседа, объяснение, учебная лекция, доклады.

#### *Наглядные*

Наблюдения, демонстрация, экскурсия, телевизионные, компьютерные.

#### *Практические*

Сбор и обработка материала: текстовой, графической, иллюстративной; освоение навыков проектной деятельности; создание медиапродукта.

#### *Репродуктивные*

Проектная деятельность с закреплением теоретических знаний ведётся систематически: социально значимые мероприятия находят последующее отражение в школьной газете и радиопередаче

#### *Творческие*

Сбор и обработка материала: текстовой, графической, иллюстративной; освоение навыков проектной деятельности; создание медиапродукта.

#### *Материально-техническое оснащение.*

Компьютер;

Диктофон;

Радиорубка;

Интерактивная доска.

### **Планируемые результаты.**

#### **Предметные**

- Журналистика как форма информационной деятельности;
- Журналистика как профессия и её возможное влияние на здоровье;
- Информационный рынок;
- Роль журналиста в становлении общественного мнения;
- Приёмы риторики;
- Создание журналистского текста;
- Основные газетные жанры;
- Редактирование;
- Редакционный коллектив;
- Структура газетного номера;
- Иллюстрация в газете;
- Макетирование и вёрстка газеты.

По итогам обучения обучающиеся будут знать:

- Виды современных СМИ
- Особенности воздействия СМИ на общественное сознание
- Структуру печатного издания
- Специфику телевидения, как вида СМИ
- Виды и жанры телепередач
- Виды журналистских профессий
- Особенности создания социальной рекламы
- Виды информации и ее свойства
- Правила профессиональной этики журналиста
- Особенности реализации информационно-медийного направления РДШ

### **Метапредметные**

- свободно ориентироваться в информационном пространстве и высказывать свою точку зрения на различные значимые события общественной жизни.
- Обработать информацию, тезисно выделять главные мысли.
- овладеть секретами мастерства журналиста,
- научиться логически думать,
- грамотно излагать свои мысли.

### **Личностные**

- Коммуникационные навыки, в т.ч. навык делового общения
- Грамотную устную и письменную речь
- Портфолио статей
- Широкий круг интресов, умение делать вывод
- Умение обрабатывать и обобщать информацию
- Развитие навыков совместной деятельности и диалогового общения
- Развитие творческого мышления
- Развитие потребности к постоянному самообразованию.

**Главным критерием достижения результата** на протяжении всего периода обучения является подготовленный к публикации материал. Но так как не все обучающиеся способны освоить материал программы в одинаковой степени, предполагается индивидуальный подход к практическим заданиям и оценке их исполнения (при этом учитываются интересы и склонности обучающихся).

Качество профессиональной подготовки обучающихся зависит от практики, получаемой ими в процессе обучения. Практическая работа и создание собственных

материалов обеспечат учащимся прочное усвоение и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков. В процессе занятий ребята пишут материалы в разных газетных жанрах, самостоятельно делают вёрстку газетных полос, правку авторского текста, участвуют в конкурсах, творческих мастерских, литературно-деловых играх, семинарах («круглых столах»), семинарах – дискуссиях, в групповом проектировании и мастер - классах, на которых они общаются со специалистами по интересующим темам и применяют полученные знания.

#### **Учебно-тематический план**

Наименование курса	Количество часов			Форма промежуточной аттестации
	Всего	Теория	Практика	
«МЕДИА-ЦЕНТР «Schoolnews»»	68	26	42	Зачет
Итого	68	26	42	



3 группа	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34/68	26	42	
4 группа	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	34/68	26	42

Условные обозначения:

Промежуточная аттестация – 

Каникулярный период – 

Ведение занятий по расписанию – 

**Рабочая программа на 2024 – 2025 учебный год.**

№	Раздел, тема	Количество часов			Форма текущего контроля
		Теория	Практика	Всего	
1	Вводное занятие	1	1	2	
2	Медиа и человечество	6	4	10	
3	Типология СМИ	3	9	12	опрос
4	Виды прессы	3	9	12	
5	Жанры журналистики	3	9	12	практикум
6	Жанры телевизионной журналистики	5	5	10	
7	Жанры радиожурналистики	4	5	9	проект
8	Промежуточная аттестация	1		1	зачет
	Итого	26	42	68	

**Содержание**

**Раздел 1. Вводное занятие.**

**Раздел 2. Медиа и человечество.**

**Раздел 3. Типология СМИ.**

**Раздел 4. Виды прессы.**

**Раздел 5. Жанры журналистики.**

**Раздел 6. Жанры телевизионной журналистики.**

**Раздел 7. Жанры радиожурналистики**

**Календарно-тематический план**

№	Раздел. Тема	Дата	Количество часов
---	--------------	------	------------------

занятия	учебного занятия	проведения занятия	всего	теория	практика
1-2.	Вводное занятие. Цели и задачи.				
3-4.	Пресса. Определение, обозначение ее роли в системе медиакультуры.				
5-6.	Радио. Определение, обозначение его роли в системе медиакультуры.				
7-8.	Телевидение. Определение, обозначение его роли в системе медиакультуры.				
9-10.	Пропаганда. Её методы и роль в истории.				
11-12.	Типология СМИ.				
13-14.	Практическое занятие.				
15-16.	Развлекательно- информационные издания.				
17-18.	Практическое занятие.				
19-20.	Информационно- развлекательные издания.				
21-22.	Практическое занятие.				
23-24.	Информационно- аналитические издания.				
25-26.	Анализ примеров информационно- аналитических СМИ.				
27-28.	Деловые и тематические издания.				
29-30.	Практическое занятие.				
31-32.	Виды прессы.				
33-34.	Практическое занятие.				
35-36.	Определение целевой аудитории				

	на примере школьных СМИ.				
37-38.	Реклама. Виды рекламы. Социальная реклама.				
39-40.	Практическое занятие. Сценарий рекламного ролика.				
41-42.	Жанры журналистики. История развития.				
43-44.	Заметка. О жанре.				
45-46.	Практическое занятие. Написание заметки.				
47-48.	Статья. О жанре.				
49-50.	Практическое занятие. Разработка плана статьи.				
51-52.	Репортаж. О жанре.				
53-54.	Практическое занятие. Написание репортажа о школьном событии.				
55-56.	Интервью. О жанре.				
57-58.	Практическое занятие. Подготовка и написание интервью.				
59-60.	Очерк. О жанре.				
61-62.	Практическое занятие. Разработка плана очерка.				
63-64.	Основы верстки.				
65-66.	Практическое занятие. Разработка макета.				
67	Жанры телевизионной журналистики.				
68	Промежуточная аттестация				

**ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы \_\_\_\_\_

ФИО педагога \_\_\_\_\_

№ занятия	Наименование разделов и тем	Кол-во часов		Форма корректировки (объединение тем, перенос на другую дату, др.)	Причина корректировки (болезнь педагога, праздничный день, др.)
		по плану	по факту		

**Согласовано:**

\_\_\_\_\_

## Методическое обеспечение и дидактические средства программы

Оборудование: проектор, экран, ноутбук, микрофон, фотоаппарат.

№п. п	Раздел. занятия	Тема	Формы занятий	Дидактические средства	Формы подведения итогов
1-2.	Вводное занятие. Цели и задачи.		Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
3-4.	Пресса. Определение, обозначение ее роли в системе медиакультуры.		Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
5-6.	Радио. Определение, обозначение его роли в системе медиакультуры.		Беседа..	Аудиальные: отрывки из радиопрограм.	Проект для школьного медиа-центра.
7-8.	Телевидение. Определение, обозначение его роли в системе медиакультуры.		Беседа.	Аудиовизуальные: отрывки из телепрограмм.	Проект для школьного медиа-центра.
9-10.	Пропаганда. Её методы и роль в истории.		Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
11-12.	Типология СМИ.		Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
13-14.	Практическое занятие.		Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
15-16.	Развлекательно-информационные издания.		Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.

17-18.	Практическое занятие.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
19-20.	Информационно-развлекательные издания.	Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
21-22.	Практическое занятие.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
23-24.	Информационно-аналитические издания.	Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
25-26.	Анализ примеров информационно-аналитических СМИ.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
27-28.	Деловые и тематические издания.	Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
29-30.	Практическое занятие.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
31-32.	Виды прессы.	Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
33-34.	Практическое занятие.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
35-36.	Определение целевой аудитории на примере школьных СМИ.	Беседа.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
37-38.	Реклама. Виды рекламы.	Беседа..	Визуальные, аудиальные и	Проект для школьного медиа-

	Социальная реклама.		аудивизуальные: примеры материалов СМИ.	центра.
39-40.	Практическое занятие. Сценарий рекламного ролика.	Проект.	Аудиальные и аудивизуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
41-42.	Жанры журналистики. История развития.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
43-44.	Заметка. О жанре.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
45-46.	Практическое занятие. Написание заметки.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
47-48.	Статья. О жанре.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
49-50.	Практическое занятие. Разработка плана статьи.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
51-52.	Репортаж. О жанре.	Беседа..	Беседа..	Проект для школьного медиа-центра.
53-54.	Практическое занятие. Написание репортажа о школьном событии.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
55-56.	Интервью. О жанре.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-центра.
57-58.	Практическое занятие.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа-

	Подготовка и написание интервью.			центра.
60.	Очерк. О жанре.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа- центра.
61- 62	Практическое занятие. Разработка плана очерка.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа- центра.
63- 64.	Основы верстки.	Беседа..	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа- центра.
65- 66.	Практическое занятие. Разработка макета.	Проект.	Визуальные: примеры материалов СМИ.	Проект для школьного медиа- центра.
67- 68.	Жанры телевизионной журналистики.	Обобщение пройденного	Аудиовизуальные: отрывки  из телепрограмм.	Проект для школьного медиа- центра.

## **Оценочные материалы**

### **Функциональные стили речи**

Понятие о функциональном стиле речи. Отбор и организация языковых средств с учетом содержания, цели, адресата, формы речи и условий общения.

### **Научный стиль речи**

Научная сфера общения. Научное информативное сообщение как основная функция стиля речи. Современные жанры научных текстов: монография, статьи, информационные сообщения, лекции, рецензии, рефераты, тезисы докладов и сообщений, отчеты о научно-исследовательской работе, аннотации и др. Устные и письменные формы научных жанров. Особенности научного стиля. Передача максимально обобщенных объективных знаний. Тенденция к стандартизации структуры учебного текста. Требования в структуре разных жанров научных текстов (к статье в словарях справочниках, научному докладу, рецензии, аннотации и т.д.) Рассуждение как основной функционально-смысловый тип речи. Использование описания и повествования как способов аргументации в рассуждении Языковые средства научного стиля (лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические):

### **Примерные практические работы**

- Выписать из справочников, словарей, какого-либо учебника 10-15 терминов, раскрыть их значение и указать, в какой области науки они используются.
- Произвести стилистический разбор научного текста.
- Найти отрывок из произведения научного стиля, указать в нем лексические, морфологические и синтаксические приметы научного стиля.
- Составить сокращенный вариант предложенного учителем текста научного стиля, сохранив основные мысли автора, средства связи предложений в тексте.
- Прочитать рецензию на книгу, выписать предложения, присущие жанру научного стиля.
- Написать рецензию на сочинение товарища или научно-популярную книгу.

### **Официально-деловой стиль**

Официально-деловая сфера общения. Деловое сообщение как основная функция официально-делового стиля речи. Жанры официально-делового стиля: нота, меморандум, коммюнике, договор, закон, указ; инструкция, акт, справка, приказ, протокол, деловые бумаги; характеристика, биография, расписка и др. Особенности официально-делового стиля. Содержательная полнота, объективность, точность, однозначность, лаконичность всех жанров. Стандартизация формы (членение на части, цифровые обозначения частей, расположение текста на странице, условно-графические сокращения и др.), точность дат,

географических названий, цифрового материала, названий учреждений. Обусловленность речевых штампов в деловых бумагах, повторение слов. Языковые средства официально-делового стиля речи. Использование слов-наименований лиц (глав государств, официальных представителей, должностных лиц), названий документов, сложносокращенных слов, канцеляризмов, устойчивых сочетаний.

### **Примерные практические работы**

- составить характеристику одноклассника (указать фамилию, имя, отчество, год рождения, где учится, в каком классе, какой школы, как относится к учебе, чем занимается в свободное время, как ведет себя с товарищами, чем поощрялся);
- составить план автобиографии, написать автобиографию, сохраняя точность, ясность, лаконичность, характерную для данного вида деловых бумаг;
- произвести стилистический разбор текста официально-делового стиля;
- самостоятельно подобрать тексты официально-делового стиля, найти в них характерные стилевые черты

### **Публицистический стиль речи**

Сфера общественных отношений, обслуживаемая публицистическим стилем. Воздействие на массовую аудиторию как основная функция публицистического стиля. Жанры публицистического стиля речи: выступление на собрании; публичные лекции; газетные жанры (репортаж, очерк, фельетон, проблемная статья, хроника); радио- и телерепортажи, интервью; критическая статья. Устные и письменные формы публицистического стиля речи.

Особенности публицистики. Сообщение информации и ее осмысление, откровенно высказанная оценка, проявление авторской индивидуальности; эмоциональность, экспрессивность публицистического высказывания. Проникновение в произведения публицистического стиля научного, делового, разговорного и художественного стилей. Фонетические средства устной формы публицистики (тональность, тембр голоса, интонация, паузы)

Разнообразие общественно-политической, производственной, спортивной лексики, слов из области культурной жизни, частотность оценочной лексики и фразеологии, газетных клише, обилие перифраз.

### **Примерные практические работы:**

- выбрать из газет 10-15 слов общественно-публицистической тематики, фразеологизмов, характерных для публицистического стиля; -проанализировать язык статьи из газеты, найти в тексте специфические средства публицистического стиля,

общекнижные слова, слова и выражения, характерные другим книжным стилям, разговорные слова и выражения;

- написать хроникальную заметку в школьную газету;
- проанализировать портретный очерк, отметить стилистические особенности языка очерка; -написать портретный очерк (о ветеране Великой Отечественной войны, о друге семьи, враче, учителе и др.), используя точность в датах, географических названиях, собственных именах, пользуясь разнообразными средствами публицистического стиля; - проанализировать заголовки из газет; охарактеризовать, какие из них отражают особенность публицистического стиля речи, желание заинтересовать читателя.

### **Разговорный стиль**

Бытовая и производственная сфера человеческого общения. Общение как основная функция разговорно-обиходной речи. Речевой этикет в устной и письменной формах бытового общения. Жанры разговорного стиля: беседа, разговор по телефону, личные письма, телеграммы. Особенности разговорного стиля речи. Неподготовленность речи, стремление к экономии речевых средств. Выразительность разговорного стиля. Использование внеязыковых средств (мимики, жестов). Орфоэпические и фонетические особенности разговорного стиля. Употребление разговорных и просторечных слов. Повышенная эмоциональность и экспрессивность разговорного стиля. Образность, основанная на гиперболе, жаргонные элементы, метафоры.

### **Примерные практические работы:**

- найти в текстах публицистического стиля примеры употребления разговорных слов;
- определение значений данных учителем слов и выражений, выделить разговорные и жаргонные слова, заменить их нейтральными;
- в изученном художественном произведении найти примеры с использованием разговорного стиля. Отметить специфические лексические, морфологические и синтаксические средства разговорного стиля. Указать, какова роль этих эпизодов в тексте;
- найти письмо какого-либо писателя к знакомым и официальным лицам. Отметить факты разговорного стиля в письмах. Указать различие в языке этих текстов.

### **Стиль художественной литературы**

Основная функция – воздействие через художественный образ. Литературный язык и язык художественной литературы Эстетическая функция языка в художественном произведении. Особенности стиля художественной литературы. Использование разных функциональных стилей в художественном произведении. Зависимость используемых в

художественном произведении языковых средств от темы, идеи, жанра, индивидуального стиля автора. Индивидуальность стиля писателя. Изобразительная роль лексических средств в художественном тексте (образность, оценочность, эмоциональность, экспрессивность). Использование многозначных слов и слов в переносном значении. Роль архаизмов, неологизмов, диалектизмов в художественном стиле.

Изобразительно-выразительные средства (эпитеты, метафоры, сравнения, олицетворения, перифраза, аллегория, параллелизм, антитеза, градация, риторическое обращение, риторический вопрос и др.).

#### **Примерные практические работы;**

– подготовить сообщение на тему «Особенности стиля художественной литературы»;

– подготовиться к выразительному чтению художественного текста; - произвести анализ художественного текста с целью выявления лексических средств: синонимов, антонимов, слов, употребленных в переносном значении, архаизмов, диалектизмов и др.;

– привести примеры использования метафор, сравнений, олицетворений в предложенном стихотворении, выявить их роль;

– сопоставить тексты художественный и публицистический, поэтический и прозаический с целью выявления их особенностей.

## Список литературы

### Нормативно-правовая документация

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция).
2. Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».
3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
4. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298 н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
5. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".
8. Устав и нормативно-локальные акты МАОУ СШ № 1 г.Ворсма.

### Список литературы для педагога

Аналитические жанры газеты.: Хрестоматия -. М.: Изд-во. МГУ, 1989 - 236 с.

Богомолова Н. Н. Социальная психология печати, радио и телевидения /. Н. Богомолова -. М.: Изд-во. МГУ, 1991 -125 с.

### Список литературы для детей

Богомолова Н. Н. Социальная психология печати, радио и телевидения /. Н. Богомолова -. М.: Изд-во. МГУ, 1991 -125 с.

Информационные жанры газетной публицистики.: Хрестоматия -. М.: Изд-во. МГУ, 1986-295 с

### ИНТЕРНЕТ-ресурсы

<http://www.mediasprut.ru/media/media.shtml>

<http://journalism.narod.ru>

<http://yojo.ru>

<http://al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm>

<http://flashka.ucoz.com/publ/1-1-0-17>